

OBJECTIFS

- ⇒ Développer ses compétences professionnelles
- ⇒ Affirmer son projet et obtenir un niveau 5
- ⇒ Accéder à un poste à responsabilité dans le secteur sanitaire et/ou du social

VERS QUELS MÉTIERS ?

- ⇒ Responsable de secteur d'aide à domicile
- ⇒ Conseiller d'action sociale
- ⇒ Coordinateur d'activités sociales
- ⇒ Technicien conseil (CAF/CPAM/MSA)
- ⇒ Assistant mandataire judiciaire
- ⇒ Chargé de projet, assistant qualité

MODALITÉS D'ACCÈS

- ⇒ Être titulaire du BAC et/ou
- ⇒ Expérience professionnelle de 3 ans
- ⇒ Entretien de positionnement et de projet
- ⇒ Satisfaire aux tests d'entrée

EXIGENCES

Cette formation exige des capacités d'adaptation et nécessite une forte puissance de travail.

- ⇒ Rigueur et capacité d'organisation
- ⇒ Capacité d'expression et de communication
- ⇒ Sens des relations humaines
- ⇒ Capacité d'analyse et de réflexion
- ⇒ Esprit d'observation et de recherche
- ⇒ Autonomie

DÉLAI D'ACCÈS

Réponse d'admissibilité dès acceptation du dossier de financement

POURSUITES D'ÉTUDES

Licence professionnelle dans le domaine sanitaire et social :

- ⇒ Accompagnement social
- ⇒ Accompagnement des publics spécifiques
- ⇒ Insertion et réinsertion sociale et professionnelle
- ⇒ Service à la personne
- ⇒ Management des organisations spécialité management de projets dans le domaine social.

ACCESSIBILITÉ HANDICAP



Bâtiments aux normes d'accessibilité aux personnes à mobilité réduite.
Accessibilité à la formation : entretien avec notre référent handicap pour étudier la faisabilité.



BTS SP3S

BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

EN FORMATION CONTINUE

☞ Par blocs de compétences

☞ Sur un parcours d'un an

☞ Contrat de
professionnalisation en
alternance sur 2 ans

LA FORMATION EN MFR

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Bloc de compétences 1

Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure en vue de lui permettre d'obtenir une réponse adaptée à ses besoins et prenant en compte ses choix

Bloc de compétences 2

Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu

Bloc de compétences 3

Contribuer à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire en vue de concevoir des réponses adaptées aux enjeux de société

Bloc de compétences 4

Collaborer à la gestion de la structure et du service en vue de s'adapter à l'évolution prévisible des métiers et promouvoir la qualité de vie au travail

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

Culture générale et expression - Anglais

LA FORMATION EN ENTREPRISE

OBJECTIFS DES STAGES

Les stages contribuent à la professionnalisation des apprenants par l'acquisition de compétences construites grâce à la confrontation accompagnée aux réalités du terrain. Ils permettent une capitalisation d'expériences professionnelles qui favorisent la construction du projet personnel et professionnel de l'apprenant. Ils participent à sa future intégration dans le milieu du travail.

TYPE D'ENTREPRISE D'ACCUEIL

Association et entreprise de Services à la Personne. Service de protection des majeurs. Association d'accompagnement pour les personnes handicapées. Organisme de sécurité sociale (CPAM, CAF, etc...). Collectivité territoriale. CCAS. Centre local d'information et de coordination. EHPAD. Mission Locale. Mutuelles. Organismes de pilotage sanitaire et médico-social (ARS, cohésion sociale).

EXAMEN

Diplôme de l'Education Nationale de niveau 5
RNCP : 36939